

Uchwała nr 64 / ZRA-M /2026

Zarządu Banku Spółdzielczego w Różanie

z dnia 08.06. 2026 r.

w sprawie wprowadzenia „Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Różanie”

Na podstawie § 44 Statutu Banku Spółdzielczego w Różanie Zarząd BS postanawia, co następuje:

§ 1

Zarząd Banku Spółdzielczego w Różanie wprowadza „Politykę informacyjną Banku Spółdzielczego w Różanie” stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Zarządu 65/ZRA-M/2022 z dn. 21.09.2022r. z późn. zm. w sprawie wprowadzenia „Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Różanie”

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po jej zatwierdzeniu przez Radę Nadzorczą.

Skład Zarząduczłonków
W posiedzeniu uczestniczyłoczłonków
Za przyjęciem uchwały głosowałoczłonków
Przeciw uchwale głosowałoczłonków

Otrzymują:
SOA -S i Zbiór – po 1 egz.

**Zarząd
Banku Spółdzielczego
w Różanie**

WICEPREZES
ds. handlowych
Magdalena Grabowska

PREZES ZARZĄDU
Banku Spółdzielczego w Różanie
Beata Osiecka-Wasińska

WICEPREZES
ds. finansowo-księgowych
Agnieszka Naplorkowska

*Załącznik do
Uchwały nr 64.../ZRA-M/2026
Zarządu Banku Spółdzielczego w Różanie
z dnia 08.06.2026 r.*

*Załącznik do
Uchwały nr 25.../2026
Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Różanie
z dnia 09.06.2026 r.*

Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Różanie

Różan, 2026

Metryka regulacji

<u>Właściciel dokumentu</u> – <u>opracowujący:</u>	Prezes Zarządu Banku Spółdzielczego w Różanie
<u>Pełna nazwa dokumentu:</u>	„Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Różanie”, stanowiąca: Załącznik do Uchwały Zarządu nr <u>64</u>/ZRA-M/2026 Banku Spółdzielczego w Różanie z dnia <u>08.06</u>2026 r. Załącznik do Uchwały Rady Nadzorczej nr <u>25</u>/2026 Banku Spółdzielczego w Różanie z dnia <u>09.06</u>2026 r.
<u>Uchyla:</u>	Traci moc następująca Uchwała: - Uchwała Zarządu nr 65/ZRA-M/2022 z dn. 21.09.2022 r. z późn. zm. w sprawie wprowadzenia „Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Różanie” -Uchwała Rady Nadzorczej nr 29/2022 z dn. 30.09.2022 r. z późn. zm. w sprawie wprowadzenia „Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Różanie”
<u>Zmienia:</u>	-
<u>Kogo obowiązuje:</u> <u>Kto wykonuje:</u>	Komórki Banku Spółdzielczego w Różanie, określone w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki

Niniejsza „Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Różanie” została opracowana przez Prezesa Zarządu:

Niniejsza „Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Różanie” została zweryfikowana przez Stanowisko ds. zgodności:

SPIS TREŚCI	3
1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
2. PODSTAWOWE DEFINICJE	5
3 ZASADY UJAWNIANIA INFORMACJI	6
4. ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI W PROCESIE UJAWNIANIA INFORMACJI	8
5. ZAKRES UJAWNIANYCH INFORMACJI	9
6.ZASADY I TERMINY UDZIELANIA ODPOWIEDZI UDZIAŁOWCOM ORAZ KLIENTOM	9
7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	10

Załącznik nr 1: Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie.

Załącznik nr 2: Wzór EU KM1 – Najważniejsze wskaźniki

Załącznik nr 3: Zasady dostępu do Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Różanie.

1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Nadzorcza i Zarząd Banku Spółdzielczego w Różanie, zwanego dalej Bankiem zatwierdza i weryfikuje Politykę informacyjną Banku Spółdzielczego w Różanie, zwaną w dalszej części Polityką.
2. Niniejsza Polityka zawiera zakres i metody ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym, zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem 575/2013 UE (z późn. zmianami), zwanym dalej Rozporządzeniem CRR,
 - b) Ustawą Prawo bankowe, ze szczególnym uwzględnieniem art. 111a i art. 111b,
 - c) Rozporządzeniem Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021 r. w sprawie zarządzania ryzykiem (...),
 - d) Zasadami ładu korporacyjnego KNF,
 - e) Rekomendacją „M” KNF,
 - f) Rekomendacją „P” KNF,
 - g) Ustawą o ochronie danych osobowych,
 - h) Wytycznymi EBA/GL/2018/06 dotyczącymi zarządzania ekspozycjami nieobsługiwanymi i restrukturyzowanymi,
 - i) Uchwałą nr 289/2020 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 9 października 2020 r. w sprawie wydania Rekomendacji Z dotyczącej zasad ładu wewnętrznego w bankach,
 - j) Ustawą z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 487 z późn. zm. – zwanej dalej ustawą o BFG),
 - k) ROZPORZĄDZENIEM WYKONAWCZYM KOMISJI (UE) 2024/3172 z dnia 29 listopada 2024 r. ustanawiającym wykonawcze standardy techniczne do celów stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 w odniesieniu do publicznego ujawniania przez instytucje informacji, o których mowa w części ósmej tytułu II i III tego rozporządzenia, oraz uchylające rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2021/637.
3. Informację o dostępie do informacji podlegających ujawnieniom Bank udostępnia w sposób ogólnie dostępny w miejscu wykonywania czynności, tj. wywieszając na tablicy ogłoszeń w Banku. Wzór informacji zawiera załącznik nr 3 do niniejszej Polityki.

4. Polityka informacyjna Banku reguluje: zakres ogłaszanych informacji, częstotliwość, formę i miejsce ogłaszania, zasady zatwierdzania i weryfikacji ogłaszanych informacji oraz zasady weryfikacji niniejszej Polityki.
5. Polityka informacyjna podlega publikacji na stronie internetowej Banku.

§ 2

Niniejsza Polityka określa w szczególności:

1. Wytyczne dotyczące zasad i metod ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym.
2. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji, o których mowa w ust.1.

2. Podstawowe definicje

§ 3

Definicje użytych w Polityce pojęć:

1. Bank – mowa o Banku Spółdzielczym w Różanie.
2. Zarząd- Zarząd Banku Spółdzielczego w Różanie.
3. Rada Nadzorcza- Rada Nadzorcza Banku Spółdzielczego w Różanie.
4. Bank Zrzeszający – Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. (BPS S.A.)
5. Spółdzielnia SOI – Spółdzielnia Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS.
6. Mała i niezłożona instytucja- oznacza Bank, który na mocy decyzji KNF został uznany za spełniający kryteria określone w art 4. ust. 1 pkt 145 Rozporządzenia CRR2.
7. Instytucja nienotowana- oznacza instytucję, która nie wyemitowała papierów wartościowych dopuszczonych do obrotu na rynku regulowanym któregośkolwiek państwa członkowskiego Unii Europejskiej.
8. Miejsce wykonywania czynności – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Banku oraz zamiejscowe komórki organizacyjne wchodzące w skład jednostki organizacyjnej, takie jak Punkty Kasowe.
9. Jednostka organizacyjna – należy przez to rozumieć elementy struktury organizacyjnej, działające dla osiągnięcia celów strategicznych Banku. W Banku jednostką organizacyjną jest Centrala, realizująca kluczowe dla całości Banku zadania merytoryczne i organizacyjne oraz nadzorująca ich wykonanie w stosunku do komórek organizacyjnych Banku.
10. Centrali - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Banku, usytuowaną w siedzibie Banku w Różanie, realizującą kluczowe dla całości Banku zadania merytoryczne i

organizacyjne oraz nadzorującą ich wykonanie w stosunku do pozostałych jednostek organizacyjnych Banku.

11. Adekwatność kapitałowa – wymagany poziom kapitału niezbędny na pokrycie wszystkich istotnych rodzajów ryzyka występujących w Banku.
12. Obszar geograficzny – obszar działania Banku określony w Statucie Banku.
13. Istotna branża – branża, w której Bank posiada zaangażowanie w wysokości przekraczającej 20% obliża kredytowego.
14. Strona internetowa – strona www. Banku.
15. IOD – Inspektor Ochrony Danych, wyznaczony przez Zarząd na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych.

3 Zasady ujawniania informacji

§ 4

Bank jest zobowiązany do ogłaszania, w sposób ogólnie dostępny wszystkim zainteresowanym, w miejscu wykonywania czynności, tj. Centrala oraz Punkty Kasowe informacji na temat dostępu do informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dla wszystkich obszarów działania Banku.

§ 5

W celu ustalenia zasad dostępu do informacji, o których mowa w §4 Zarząd Banku oraz Rada Nadzorcza zatwierdza Politykę informacyjną.

§ 6

Polityka informacyjna określa zakres, formę, miejsce i zasady dostępu do informacji, a w szczególności:

1. Zakres ogłaszanych informacji określonych na podstawie regulacji zewnętrznych wymienionych w §1 niniejszej Polityki,
2. Częstotliwość – określona w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki, zależna od wymagań określonych w regulacjach wymienionych w §1 niniejszej Polityki. Bank ujawnia informacje ilościowe co najmniej raz w roku w terminie publikacji sprawozdania finansowego, a informacje jakościowe aktualizuje na bieżąco w miarę wprowadzanych zmian.
3. Formę - w formie papierowej oraz elektronicznej, zależnie od wymagań określonych w regulacjach wymienionych w §1 niniejszej Polityki , w języku polskim.
4. Miejsce ujawniania informacji: strona internetowa Banku.
5. Zasady zatwierdzania i weryfikowania informacji, podlegających ogłaszaniu, a nie ujętych w sprawozdaniu finansowym.

6. Zasady funkcjonowania danych archiwalnych- za okres minimum 5 lat.

§ 7

1. Centrala oraz komórki organizacyjne Banku mają obowiązek wywiesić Zasady dostępu do Polityki informacyjnej na tablicy ogłoszeń do dnia 31 grudnia roku, za który ujawniane są informacje.
2. Wzór Zasad dostępu do Polityki informacyjnej zawiera załącznik nr 3 do niniejszej Polityki.

§ 8

1. Projekt Polityki informacyjnej oraz jej zmiany Banku opracowuje Zespół ds. ryzyka, analiz i monitoringu.
2. Zarząd Banku opracowuje, uchwała i wprowadza w życie, sporządzoną w formie pisemnej i zatwierdzoną przez Radę Nadzorczą, Politykę informacyjną obejmującą ujawnienia. Zarząd ponosi odpowiedzialność za realizację tej Polityki.
3. Za opracowanie Polityki informacyjnej odpowiada Prezes Zarządu.

§ 9

Weryfikacja Polityki informacyjnej odbywa się do końca maja każdego roku na podstawie informacji przygotowanej przez Zespół ds. ryzyka analiz i monitoringu.

2. Weryfikacja oraz zmiany Polityki informacyjnej podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd i Radę Nadzorczą.

§ 10

1. Na podstawie zatwierdzonej przez Zarząd i Radę Nadzorczą Polityki informacyjnej Zespół ds. ryzyka, analiz i monitoringu we współpracy z pozostałymi wyznaczonymi komórkami organizacyjnymi Banku opracowuje komplet informacji podlegających ujawnieniu.
2. Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Polityki.
3. Informacje ilościowe, o których mowa w ust. 1 muszą być udostępnione wszystkim zainteresowanym najpóźniej w terminie publikacji sprawozdania finansowego Banku, natomiast informacje o charakterze jakościowym (opisowe) powinny podlegać bieżącej aktualizacji.
4. Informacje, o których mowa w ust. 3 podlegają weryfikacji przez Wiceprezesa Zarządu ds. finansowo-księgowych.
5. Informacje publikowane na podstawie części ósmej Rozporządzenia CRR są zatwierdzane przez Zarząd i Radę Nadzorczą przed ich publikacją.

6. Bank począwszy od 2021 r. tworzy bazę archiwalną (elektroniczną) ujawnianych informacji, obejmującą minimum 5 lat wstecz.

§ 11

Ujawniane informacje powinny spełniać następujące wymogi:

1. Kompleksowość obrazu profilu ryzyka Banku.
2. Przydatność i aktualność, pozwalające ocenić bezpieczeństwo i stabilność działań Banku.
3. Wiarygodność, odzwierciedlająca ekonomiczną treść zdarzeń i transakcji.
4. Porównywalność, umożliwiającą ocenę pozycji finansowej i wyniku finansowego Banku względem innych banków.
5. Istotność, przydatność do oceny ryzyka Banku.

§ 12

1. Bank może przy ujawnianiu informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dotyczących adekwatności kapitałowej pominąć te, które uzna za poufne lub chronione.
2. Z wnioskiem o zaniechanie ujawniania informacji z podaniem przyczyny występuje do Zarządu Zespół ds. ryzyka, analiz i monitoringu lub Stanowisko ds. zgodności.
3. Zarząd na podstawie przeglądu adekwatności prezentowanych informacji podejmuje decyzję o zaniechaniu ujawniania informacji, którą uzna za poufną lub chronioną.

4. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji

§ 13

W procesie ujawniania informacji uczestniczą:

1. Zebranie Przedstawicieli, zatwierdzające sprawozdanie finansowe Banku.
2. Rada Nadzorcza, zatwierdzająca niniejszą Politykę oraz jej zmiany, a także informacje ujawniane na podstawie Rozporządzenia CRR.
3. Zarząd Banku odpowiadający za opracowanie i realizację Polityki informacyjnej. Zarząd zatwierdza informacje podlegające ogłoszeniu. Bezpośredni nadzór nad opracowaniem i realizacją Polityki informacyjnej sprawuje Prezes Zarządu.
4. Zespół ds. ryzyka, analiz i monitoringu, odpowiedzialny za opracowanie Polityki informacyjnej oraz realizację zadań związanych z ujawnianiem informacji.
5. Stanowisko ds. zgodności, przeprowadzające weryfikację informacji podlegających ujawnieniu na podstawie zapisów niniejszej Polityki.

6. Pozostałe komórki organizacyjne (określone w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki) zobowiązane do przekazywania informacji podlegających ujawnieniu.

§ 14

Realizacja niniejszej Polityki poddawana jest okresowo audytowi wewnętrznemu, sprawowanemu przez Spółdzielnię Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS.

5. Zakres ujawnianych informacji

§ 15

Bank ujawnia informacje określone w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki.

6. Zasady i terminy udzielania odpowiedzi udziałowcom oraz klientom

§ 16

1. Bank prowadzi przejrzystą politykę informacyjną, uwzględniającą potrzeby swoich udziałowców oraz klientów, opartą na ułatwianiu dostępu do informacji poprzez:
 - 1) zamieszczanie na stronie internetowej:
 - a) raportów zawierających dane finansowe Banku,
 - b) informacji w zakresie profilu ryzyka i poziomu kapitału,
 - 2) udostępnienie w bankowości internetowej możliwości przekazywania Bankowi zapytań dotyczących:
 - a) oferowanych przez Bank produktów,
 - b) zagadnień innych niż wskazane w lit. a).
2. Bank udziela odpowiedzi w terminie:
 - 1) 14 dni na pytania otrzymane drogą elektroniczną,
 - 2) 30 dni na pytania otrzymane w formie papierowej,
 - 3) określonym w zasadach składania i rozpatrywania reklamacji, opublikowanych na stronie internetowej Banku, w przypadkach, gdy odpowiedź dotyczy złożonej przez klienta reklamacji.
3. Na pytania udziałowców i klientów Bank odpowiada w formie, w jakiej otrzymał zapytanie.
4. Polityka informacyjna wobec udziałowców została oparta o zapisy Prawa spółdzielczego i uwzględnia zasady określone w Statucie Banku.

5. Bank prowadzi komunikację z udziałowcami poprzez udzielenie odpowiedzi i wyjaśnień podczas Zebrania Grup Członkowskich i Zebrania Przedstawicieli Banku Spółdzielczego w Różanie. Udziałowcy mają prawo uzyskiwać od organów Banku informacje dotyczące działalności Banku, za wyjątkiem informacji objętych tajemnicą Bankową.
- Wszyscy udziałowcy posiadają równy dostęp do informacji.

7. Postanowienia końcowe

§ 17

1. Niniejsza Polityka podlega ocenie przez Zarząd i Radę Nadzorczą pod względem:
 - a. Adekwatności ujawnianych informacji,
 - b. Istotności ujawnianych informacji,
 - c. Zachowania poufności,
 - d. Częstotliwości ujawniania,
 - e. Kompletności,
 - f. Dostosowania do profilu ryzyka.
2. Polityka wprowadzana jest Uchwałą Zarządu. Polityka wchodzi natomiast w życie po podjęciu Uchwały przez Radę Nadzorczą Banku.
3. Polityka obowiązuje począwszy od sporządzania ujawnianych informacji za rok 2025.

Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie

Nr	Zagadnienie	Komórka organizacyjna / osoba	Miejsce publikacji	Termin publikacji
I	Informacje ogólne o Banku	Gł. Księgowy	Strona www. Banku	Na bieżąco
II	Art. 111a ust. 4 Ustawy Prawo bankowe: 1. Informacja o spełnianiu przez członków rady nadzorczej i zarządu wymogów określonych w art. 22aa.	Zespół ds. ryzyka analiz i monitoringu (ZRA-M)	Strona www. Banku	Na bieżąco
III	Informacje wynikające z Rekomendacji „P” w zakresie <ol style="list-style-type: none"> 1. roli i zakresu odpowiedzialności właściwych komitetów oraz innych jednostek funkcjonalnych i biznesowych, 2. działalności w zakresie pozyskiwania finansowania, 3. stopnia, w jakim funkcje skarbowe oraz zarządzanie ryzykiem płynności są scentralizowane bądź zdecentralizowane, 4. w przypadku zrzeszonego banku spółdzielczego, funkcjonowania w ramach zrzeszenia. 5. rozmiar i skład nadwyżki płynności banku, 6. wymogi dotyczące dodatkowego zabezpieczenia na wypadek obniżenia oceny kredytowej banku, 7. normy płynności oraz inne regulacyjne normy dopuszczalnego ryzyka w działalności banków obowiązujące w danej jurysdykcji. 8. lukę płynności zawierającą kilka najbliższych przedziałów dla pozycji bilansowych i pozabilansowych oraz otrzymane na tej podstawie skumulowane luki płynności, 9. w przypadku zrzeszonych banków spółdzielczych oraz banku zrzeszającego, dodatkowe zabezpieczenie płynności w ramach zrzeszenia. 10. aspekty ryzyka płynności, na które bank jest narażony i które monitoruje, 	Zespół ds. ryzyka analiz i monitoringu (ZRA-M)	Strona www. Banku	W terminie publikacji sprawozdania finansowego

	<p>11. dywersyfikację źródeł finansowania, 12. inne techniki wykorzystywane do ograniczania ryzyka płynności, 13. pojęcia stosowane w procesie mierzenia pozycji płynnościowej i ryzyka płynności, d)łącznie z dodatkowymi wskaźnikami, dla których bank nie ujawnia danych, 14. wyjaśnienie, w jaki sposób ryzyko płynności rynku (produktu) jest odzwierciedlone w systemie zarządzania płynnością płatniczą banku, 15. wyjaśnienie, jak są wykorzystywane testy warunków skrajnych, 16. opis modelowanych scenariuszy testów warunków skrajnych, 17. wskazanie, czy i w jakim stopniu plan awaryjny płynności uwzględnia wyniki testów warunków skrajnych, 18. politykę banku w zakresie utrzymywania rezerw płynności, 19. ograniczenia regulacyjne w zakresie transferu płynności w obrębie jednostek grupy i)lub, w przypadku zrzeszonych banków spółdzielczych i banku zrzeszającego, w obrębie zrzeszenia</p>	<p>Stawowisko ds. zgodności</p>	<p>Strona www. Banku</p>	<p>Na bieżąco</p>
IV	<p>Opis Systemu kontroli wewnętrznej (Rekomendacja H oraz art. 111a ust. 4 Ustawy Prawo bankowe)</p>	<p>Stawowisko ds. zgodności</p>	<p>Strona www. Banku</p>	<p>Na bieżąco</p>
V	<p>Na podstawie Rekomendacji Z:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekomendacja Z/30.1: Określony w zasadach wynagradzania Banku maksymalny stosunek średniego całkowitego wynagrodzenia brutto członków zarządu w okresie rocznym do średniego całkowitego wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników w okresie rocznym, zgodnie z rekomendacją 30.1 Rekomendacji Z – w Polityce wynagradzania. 2. Rekomendacja Z/13.6 – Polityka zarządzania konfliktem interesów. 	<p>Zespół ds. ryzyka analiz i monitoringu (ZRA-M)</p>	<p>Strona www. Banku</p>	<p>W terminie publikacji sprawozdania finansowego</p>
VI	<p>Rekomendacja M: Informacja o sumach strat brutto z tytułu ryzyka operacyjnego odnotowanych w danym roku, w podziale na klasy zdarzeń, w tym co najmniej w podziale na kategorie zdarzeń w ramach rodzaju zdarzenia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Instrukcji zarządzania ryzykiem operacyjnym), oraz o tym, jakie działania mitygujące w związku z tym zostały podjęte w celu uniknięcia ich w przyszłości</p> <p>Informacja o najpoważniejszych zdarzeniach operacyjnych, jakie wystąpiły w minionym roku – według uznania Banku.</p>	<p>Zespół ds. ryzyka analiz i</p>	<p>Strona www. Banku</p>	<p>W terminie publikacji</p>
VII	<p>Informacje ujawniane zgodnie z zapisami art. 433b ust. 2 Rozporządzenia 575/2013: (mała niezłożona instytucja - nienotowana):</p>	<p>Zespół ds. ryzyka analiz i</p>	<p>Strona www. Banku</p>	<p>W terminie publikacji</p>

	Art. 447: najważniejsze wskaźniki, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia delegowanego 2024/3172 (tabela: Wzór EU KMI1)	monitoringu (ZRA-M)		sprawozdania finansowego
VIII	<p>Informacje wymagane przez Zasady ładu korporacyjnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> Polityka zarządzania łaodem korporacyjnym , Oświadczenie Zarządu w/s stosowania w Banku Zasad ładu korporacyjnego, Podstawowa struktura organizacyjna, Polityka informacyjna, Wyniki oceny stosowania ładu korporacyjnego przeprowadzonej przez Radę Nadzorczą. 	<p>Stanowisko ds. organizacyjno – administracyjnych i samorządowych (SOA-S)</p>	<p>Strona www. Banku</p>	<p>Na bieżąco</p>
IX	<p>Informacje określone w art. 111 b Ustawy Prawo bankowe, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> stosowane stawki oprocentowania środków na rachunkach bankowych, kredytów i pożyczek, stosowane stawki prowizji i wysokość pobieranych opłat, terminy kapitalizacji odsetek, stosowane kursy walutowe, sprawozdanie finansowe Banku wraz ze sprawozdaniem z badania przez biegłego rewidenta za ostatni okres podlegający badaniu, sprawozdanie finansowe Banku wraz ze sprawozdaniem z badania przez biegłego rewidenta za ostatni okres podlegający badaniu, skład zarządu i rady nadzorczej banku, nazwiska osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu banku albo jednostki organizacyjnej banku, obszar działania oraz bank zrzeszający, informacje o przedsiębiorcach lub przedsiębiorcach zagranicznych, o których mowa w art. 6a ust. 1 i 7, o ile przy wykonywaniu na rzecz jednostki organizacyjnej banku albo innego przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznego czynności, o których mowa w tych przepisach, uzyskują dostęp do informacji chronionych tajemnicą bankową. 	<p>Zespół finansowo-księgowy i sprawozdawczości (ZFK-S)</p>	<p>Tablica ogłoszeń w miejscu wykonywania czynności,</p>	<p>Na bieżąco</p>
		<p>Główny Księgowy</p>	<p>Tablica ogłoszeń w miejscu wykonywania czynności,</p>	<p>Aktualizacja na bieżąco</p>
X	<p>Informacje wymagane przez Ustawę o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym:</p> <ol style="list-style-type: none"> Informacja o podleganiu obowiązkowemu gwarantowaniu przez BFG, Informacja o podmiotach uprawnionych do gwarantowania, Wysokość kwoty lokat objętych gwarantowaniem. 	<p>Stanowisko ds. organizacyjno – administracyjnych i samorządowych (SOA-S)</p>	<p>Strona www. Banku oraz Tablica ogłoszeń w miejscu wykonywania czynności</p>	<p>Aktualizacja na bieżąco</p>

XI	<p>Informacje wymagane przez Ustawę o ochronie danych osobowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja o Administratorze danych osobowych, 2. Informacja o prawach osób których dane są przetwarzane przez Bank, 3. Informacje o zasadach przekazywania danych osobowych oraz o podmiotach, którym Bank powierza przetwarzanie danych osobowych, 4. Informacja o IOD, w tym dane kontaktowe IOD. 	IOD	Strona www. Banku oraz Tablica ogłoszeń w miejscu wykonywania czynności	Aktualizacja na bieżąco
XII	<p>Informacje ujawniane na podstawie Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2022/631 z dnia 13 kwietnia 2022 r. zmieniającego wykonawcze standardy techniczne określone w rozporządzeniu wykonawczym (UE) 2021/637 w odniesieniu do ujawniania informacji na temat ekspozycji na ryzyko stopy procentowej w odniesieniu do pozycji nieuwzględnionych w portfelu handlowym</p>	Zespół ds. ryzyka analiz i monitoringu (ZRA-M)	Strona www	W terminie publikacji sprawozdania finansowego

Wzór EU KM1 – Najważniejsze wskaźniki

		a	b	c	d	E
		T	T-1	T-2	T-3	T-4
Dostępne fundusze własne (kwoty)						
1	Kapitał podstawowy Tier I					
2	Kapitał Tier I					
3	Łączny kapitał					
Kwoty ekspozycji ważonych ryzykiem						
4	Łączna kwota ekspozycji na ryzyko					
4a	Łączna kwota ekspozycji na ryzyko przed zastosowaniem minimalnego progu					
Współczynniki kapitałowe (jako odsetek kwoty ekspozycji ważonej ryzykiem)						
5	Współczynnik kapitału podstawowego Tier I (%)					
5a	Nie dotyczy					
5b	Współczynnik kapitału podstawowego Tier I w oparciu o TREA bez uwzględnienia minimalnego progu kapitałowego (%)					
6	Współczynnik kapitału Tier I (%)					
6a	Nie dotyczy					
6b	Współczynnik kapitału Tier I w oparciu o TREA bez uwzględnienia minimalnego progu kapitałowego (%)					
7	Łączny współczynnik kapitałowy (%)					
7a	Nie dotyczy					
7b	Łączny współczynnik kapitałowy w oparciu o TREA bez uwzględnienia minimalnego progu kapitałowego (%)					
Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka innego niż ryzyko nadmiernej dźwigni (jako odsetek kwoty ekspozycji w						
EU 7d	Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka innego niż ryzyko nadmiernej dźwigni (%)					

EU 7e	W tym: obejmujące kapitał podstawowy Tier I (punkty procentowe)					
EU 7f	W tym: obejmujące kapitał Tier I (punkty procentowe)					
EU 7g	Łączne wymogi w zakresie funduszy własnych SREP (%)					
Wymóg połączonego bufora i łączne wymogi kapitałowe (jako odsetek kwoty ekspozycji ważonej ryzykiem)						
8	Bufor zabezpieczający (%)					
EU-8a	Bufor zabezpieczający wynikający z ryzyka makroostrożnościowego lub ryzyka systemowego zidentyfikowanego na poziomie państwa członkowskiego (%)					
9	Specyficzny dla instytucji bufor antycykliczny (%)					
EU-9a	Bufor ryzyka systemowego (%)					
10	Bufor globalnych instytucji o znaczeniu systemowym (%)					
EU-10a	Bufor innych instytucji o znaczeniu systemowym (%)					
11	Wymóg połączonego bufora (%)					
EU-11a	Łączne wymogi kapitałowe (%)					
12	Kapitał podstawowy Tier I dostępny po spełnieniu łącznych wymogów w zakresie funduszy własnych SREP (%)					
Wskaźnik dźwigni						
13	Miara ekspozycji całkowitej					
14	Wskaźnik dźwigni (%)					
Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka nadmiernej dźwigni (jako odsetek miary ekspozycji całkowitej)						
EU-14a	Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka nadmiernej dźwigni (%)					
EU-14b	W tym: obejmujące kapitał podstawowy Tier I (punkty procentowe)					
EU-14c	Łączne wymogi w zakresie wskaźnika dźwigni SREP (%)					
Bufor wskaźnika dźwigni i łączny wymóg w zakresie wskaźnika dźwigni (jako odsetek miary ekspozycji całkowitej)						
EU-14d	Wymóg w zakresie bufora wskaźnika dźwigni (%)					

EU-14e	Łączny wymóg w zakresie wskaźnika dźwigni (%)					
Wskaźnik pokrycia wypływów netto						
15	Aktywa płynne wysokiej jakości (HQLA) ogółem (wartość ważona – średnia)					
EU-16a	Wpływy środków pieniężnych – Całkowita wartość ważona					
EU-16b	Wpływy środków pieniężnych – Całkowita wartość ważona					
16	Wpływy środków pieniężnych netto ogółem (wartość skorygowana)					
17	Wskaźnik pokrycia wypływów netto (%)					
Wskaźnik stabilnego finansowania netto						
18	Dostępne stabilne finansowanie ogółem					
19	Wymagane stabilne finansowanie ogółem					
20	Wskaźnik stabilnego finansowania netto (%)					

**Zasady dostępu do Polityki informacyjnej
Banku Spółdzielczego w Różanie**

Miejsce i zakres informacji podlegających ujawnieniom, opracowany w oparciu o zapisy Polityki informacyjnej Banku wraz z niniejszą Polityką jest udostępniany wszystkim zainteresowanym w formie elektronicznej na stronie <https://www.bsrozan.pl>

Zarząd:

